

Số: 1090/KL-UBND

*Thạch Hà, ngày 08 tháng 6 năm 2021*

### **KẾT LUẬN THANH TRA**

#### **Việc chấp hành pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác phòng, chống tham nhũng tại xã Thạch Đài**

Thực hiện Quyết định số 9972/QĐ-UBND ngày 30/11/2020 của Chủ tịch UBND huyện Thạch Hà về thanh tra trách nhiệm việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác phòng, chống tham nhũng tại xã Thạch Đài;

Xét Báo cáo số 01/BC-ĐTTra ngày 14/5/2021 của Đoàn thanh tra về kết quả thanh tra trách nhiệm việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác phòng, chống tham nhũng tại xã Thạch Đài.

Kết luận thanh tra như sau:

#### **I. KẾT QUẢ THANH TRA**

##### **1. Kết quả thanh tra về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo**

###### **1.1. Công tác tiếp công dân**

- Việc bố trí địa điểm tiếp công dân: UBND xã bố trí địa điểm tiếp công dân tại Phòng giao dịch một cửa, có niêm yết Nội quy tiếp công dân. Tuy nhiên, việc bố trí địa điểm tiếp công dân tại Phòng giao dịch một cửa là chưa đủ điều kiện theo quy định tại Điều 15 Luật Tiếp công dân.

- Việc bố trí cán bộ phụ trách tiếp công dân thường xuyên: UBND xã bố trí công chức Tư pháp - Hộ tịch phụ trách tiếp công dân thường xuyên nhưng không có Văn bản phân công phụ trách nhiệm vụ tiếp công dân. Đã thực hiện chi trả chế độ bồi dưỡng tiếp công dân từ tháng 3/2020, mức chi trả 330.000 đồng/tháng.

- Việc ban hành Nội quy tiếp công dân: UBND xã đã xây dựng Nội quy tiếp công dân từ ngày 10/01/2020, tuy nhiên không có Quyết định ban hành Nội quy tiếp công dân.

- Việc xây dựng và ban hành lịch tiếp công dân: UBND xã đã xây dựng và ban hành Lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã đảm bảo kịp

thời. Tuy nhiên, qua kiểm tra UBND xã chưa thực hiện niêm yết công khai trên cổng thông tin điện tử xã.

- Việc mở sổ và ghi chép sổ tiếp công dân: Qua kiểm tra, năm 2019 UBND xã không có Sổ tiếp công dân. Năm 2020, UBND xã đã thực hiện việc mở sổ theo dõi và ghi chép việc tiếp công dân theo quy định.

Kết quả cụ thể: năm 2019 do UBND xã không có Sổ tiếp công dân nên không phản ánh được số lượt tiếp công dân tại xã. 09 tháng đầu năm 2020, trong Sổ tiếp công dân phản ánh UBND xã Thạch Đài tiếp 12 lượt công dân đến, trong đó tiếp thường xuyên 10 lượt; tiếp định kỳ 02 lượt. Tuy nhiên, việc ghi sổ tiếp công dân tại mục cơ quan đã giải quyết ghi chưa đúng quy định. Sau mỗi phiên tiếp công dân định kỳ, UBND xã không ban hành thông báo kết quả tiếp công dân để chỉ đạo và theo dõi kết quả thực hiện.

### ***1.2. Công tác tiếp nhận, xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh***

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã tiếp nhận 37 đơn thư, vụ việc kiến nghị, phản ánh, tranh chấp đất đai của công dân, trong đó có 23 đơn tiếp nhận tại UBND xã, 14 đơn do cấp trên chuyển đến (UBND huyện chuyển đến 13 đơn, Cơ quan CSĐT Công an huyện chuyển đến 01 đơn). Việc tiếp nhận đơn thư tại UBND xã được thực hiện một đầu mối qua cán bộ phụ trách tiếp công dân.

Kết quả giải quyết: UBND xã đã tập trung giải quyết các đơn thư, vụ việc thuộc thẩm quyền ngay từ khi mới phát sinh cũng như các đơn thư, vụ việc UBND huyện chuyển đến. Trong giải quyết đơn thư, lãnh đạo UBND xã đã chủ động làm việc với công dân, một số đơn thư, vụ việc công dân đồng tình cao (02 vụ việc công dân tự nguyện rút đơn); tổ chức hòa giải thành công một số vụ việc về tranh chấp đất đai. Tính đến thời điểm hiện nay, UBND xã đã giải quyết 30/37 đơn, đang giải quyết 07/37 đơn. Qua kiểm tra hồ sơ, việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân có một số tồn tại, hạn chế như sau:

- Có 12 vụ việc tranh chấp đất đai UBND xã giải quyết chưa đúng trình tự, thủ tục theo quy định.

- Đối với đơn thư, vụ việc do cấp trên chuyển đến: có 06/13 vụ việc UBND huyện chuyển đến UBND xã giải quyết quá thời hạn UBND huyện giao; 01 vụ việc do Cơ quan Cảnh sát điều tra, Công an huyện chuyển đến UBND xã chưa tiến hành xử lý, giải quyết.

- Có 02 vụ việc đã phát sinh từ lâu nhưng đến thời điểm hiện nay, UBND xã vẫn chưa giải quyết dứt điểm: vụ việc ông Bùi Văn Huân – thôn Kỳ Sơn; vụ việc bà Dương Thị Tam - thôn Kỳ Sơn.

### ***1.3. Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo***

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã Thạch Đài thực hiện chế độ thông tin báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tương đối đầy đủ, đảm bảo đúng thời gian quy định.

## **2. Kết quả thanh tra về công tác phòng, chống tham nhũng**

***2.1. Việc xây dựng, ban hành chương trình, kế hoạch và tuyên truyền, phổ biến chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng.***

Hàng năm, căn cứ vào kế hoạch của UBND huyện và tình hình thực tiễn tại địa phương, UBND xã Thạch Đài đã chủ động xây dựng Kế hoạch phòng, chống tham nhũng của đơn vị<sup>1</sup> và ban hành kế hoạch tuyên truyền, phổ biến Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Luật Phòng, chống tham nhũng<sup>2</sup>; đã thực hiện tuyên truyền 01 cuộc về công tác phòng, chống tham nhũng trong Quý I/2019. Tuy nhiên, Kế hoạch phòng, chống tham nhũng năm 2020 chưa bám sát các nội dung trong Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

### ***2.2. Việc công khai minh bạch trong các hoạt động của cơ quan, đơn vị***

#### ***a) Mua sắm công***

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã không thực hiện mua sắm tài sản công.

#### ***b) Quản lý tài chính ngân sách***

UBND xã thực hiện phân bổ kinh phí thu, chi ngân sách nhà nước được giao chi tiết cụ thể, Dự toán và Quyết toán ngân sách hàng năm trình HĐND xã phê duyệt và báo cáo tại kỳ họp HĐND xã. Thực hiện công khai trong lĩnh vực tài chính ngân sách tương đối đầy đủ, cụ thể: công khai Dự toán ngân sách xã và kế hoạch hoạt động tài chính khác trình HĐND xã và đã được HĐND xã quyết định; công khai số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách xã quý, 6 tháng, năm; công khai quyết toán ngân sách và các hoạt động tài chính

---

<sup>1</sup> Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 03/4/2019 và Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 13/01/2020 của UBND xã.

<sup>2</sup> Kế hoạch số 12/KH-UBND về tuyên truyền, phổ biến Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và Luật Phòng, chống tham nhũng.

khác năm 2019. Tuy nhiên qua kiểm tra, ngày tháng trong một số Quyết định, thông báo, biên bản niêm yết còn sai sót.

*c) Quản lý đầu tư xây dựng*

UBND xã Thạch Đài đã thực hiện việc lập dự toán chi đầu tư XD/CB chi tiết đến các hạng mục công trình trong dự toán chi ngân sách đầu năm trình HĐND phê duyệt; Dự toán chi đầu tư phát triển hàng năm đã được UBND xã công khai tại cuộc họp HĐND xã đầu năm cùng với Quyết toán chi đầu tư phát triển năm trước. Một số công trình có giá trị trên 01 tỷ đồng đã thực hiện đấu thầu công khai theo quy định.

Tuy nhiên, qua kiểm tra có 21 công trình (năm 2019: 07 công trình, năm 2020: 14 công trình) đưa vào dự toán chi đầu tư phát triển đầu năm nhưng không thực hiện; triển khai 20 công trình (năm 2019: 16 công trình, năm 2020: 04 công trình) không có trong dự toán đầu năm nhưng không có văn bản điều chỉnh; một số công trình triển khai thực hiện năm 2019 nhưng đến năm 2020 mới đưa vào dự toán như: hạ tầng quy hoạch khu dân cư Đồng Bùn, hệ thống thoát nước và vỉa hè thôn Nam Bình, sửa chữa nhà văn hóa thôn Nam Bình, Đường GTNT thôn Nam Bình ...

Chưa có hồ sơ thể hiện công khai danh mục nhà thầu tham gia đấu thầu, danh sách nhà thầu tham gia đấu thầu và kết quả lựa chọn nhà thầu; chưa có hồ sơ thể hiện công khai đối với các Dự án đầu tư sau khi được phê duyệt phải được công khai để nhân dân giám sát.

Công tác giám sát được thực hiện đầy đủ: UBND phối hợp với Ủy ban MTTQ và nhân dân giám sát chặt chẽ việc thi công các công trình từ khi khởi công đến khi hoàn thành.

*d) Quản lý và sử dụng đất*

UBND xã đã thực hiện công khai quy hoạch sử dụng đất, quy hoạch chi tiết phân lô đất ở đối với các trường hợp giao đất, đấu giá quyền sử dụng đất cho các hộ, gia đình cá nhân theo quy định. Tuy nhiên qua kiểm tra, UBND xã chưa thực hiện công khai Kế hoạch sử dụng đất theo quy định.

*e) Huy động và sử dụng các khoản đóng góp của nhân dân*

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã không huy động các khoản đóng góp của nhân dân.

### ***2.3. Việc xây dựng, thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn***

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã đã xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ dựa trên các định mức, tiêu chuẩn quy định của cấp trên<sup>3</sup> để làm căn cứ thực hiện nhưng chưa có hồ sơ thể hiện việc công khai theo quy định.

### ***2.4. Việc thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp***

- Ngày 28/02/2019, UBND xã có Thông báo số 07/TB-UBND về niêm yết công khai Quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp. Tuy nhiên qua kiểm tra, Thông báo không có trong Sổ văn bản đi. Tại thời điểm kiểm tra, Quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp không được niêm yết tại trụ sở UBND xã.

- Ngày 01/10/2019, UBND xã đã xây dựng Kế hoạch số 25/KH-UBND về triển khai thực hiện phong trào “cán bộ, công chức thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019-2025.

## **II. NHẬN XÉT, KẾT LUẬN**

### **1. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo**

#### ***1.1. Ưu điểm***

- Chủ tịch UBND xã đã quan tâm chỉ đạo và tổ chức thực hiện được một số nội dung về công tác tiếp công dân theo đúng quy định của Luật Tiếp công dân. Đã bố trí công chức phụ trách tiếp công dân thường xuyên và thực hiện chi trả chế độ bồi dưỡng tiếp công dân theo quy định tại Điều 34 Luật Tiếp công dân; xây dựng, ban hành Lịch tiếp công dân định kỳ và tổ chức một số phiên tiếp công dân định kỳ theo quy định tại Điều 15 Luật Tiếp công dân. Năm 2020, UBND xã đã thực hiện việc mở sổ theo dõi và ghi chép việc tiếp công dân. Các đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh được tiếp nhận, xử lý tập trung về một đầu mối theo quy định tại khoản 1, Điều 3 Thông tư số 07/2014/TT-TTCP ngày 31/10/2014 của Thanh tra Chính phủ.

- UBND xã đã quan tâm giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân ngay từ khi mới phát sinh cũng như các đơn thư, vụ việc do UBND huyện chuyển đến. Trong giải quyết UBND xã đã chủ động làm việc với công dân; nhiều đơn thư, vụ việc công dân đồng tình cao; tổ chức hòa giải thành công một số vụ việc về tranh chấp đất đai.

---

<sup>3</sup> Ban hành kèm theo Quyết định số 09/QĐ-UBND ngày 21/01/2019, Quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 10/01/2020 của UBND xã.

- Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo được UBND xã thực hiện đảm bảo đúng quy định tại Điều 15 Luật Tiếp công dân.

## **1.2. Hạn chế**

- Về công tác tiếp công dân:

+ Chủ tịch UBND xã chưa bố trí địa điểm tiếp công dân đủ điều kiện theo quy định; chưa ban hành Văn bản phân công cán bộ phụ trách tiếp công dân và chưa ban hành Quyết định ban hành Nội quy tiếp công dân theo quy định tại Điều 15 Luật Tiếp công dân.

+ Thực hiện chi trả chế độ bồi dưỡng cho cán bộ làm công tác tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh chưa đúng mức chi quy định tại Thông tư số 320/2016/TT-BTC ngày 14/12/2016 của Bộ Tài chính; Nghị quyết số 99/2018/NQ-HĐND ngày 18/7/2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh và Quyết định số 38/2018/QĐ-UBND ngày 31/10/2018 của UBND tỉnh.

+ UBND xã chưa thực hiện niêm yết công khai lịch tiếp công dân định kỳ trên cổng thông tin điện tử xã theo quy định tại Khoản 2 Điều 24 Luật Tiếp công dân.

+ Năm 2019, UBND xã không mở Sổ tiếp công dân nên không phản ánh được công tác tiếp công dân tại xã; việc ghi sổ tiếp công dân năm 2020 tại một số mục chưa đúng quy định tại Thông tư số 06/2014/TT-TTCT ngày 31/10/2014 của Thanh tra Chính phủ.

+ Sau các phiên tiếp công dân định kỳ, UBND xã không ban hành Thông báo kết quả tiếp công dân theo quy định tại Điều 12, Quy chế tiếp công dân và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo tập trung một đầu mối ở mỗi cấp hành chính ban hành kèm theo Quyết định số 21/2010/QĐ-UBND ngày 29/10/2010 của UBND tỉnh.

Trách nhiệm đối với các nội dung nêu trên thuộc về cán bộ phụ trách tiếp công dân, Công chức Kế toán – ngân sách và Chủ tịch UBND xã.

- Về công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân:

+ Một số vụ việc tranh chấp đất đai giải quyết chưa đúng trình tự, thủ tục quy định tại Điều 88 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ.

+ UBND xã chưa phân công giải quyết các đơn thư, vụ việc cụ thể. Một số đơn thư, vụ việc phát sinh tại xã hoặc do UBND huyện chuyển đến chậm được

giải quyết; các đơn, thư UBND huyện chuyển đến, UBND xã trả lời chậm so với thời gian quy định nhưng không báo cáo tiến độ giải quyết, khó khăn, vướng mắc và xin gia hạn thời gian giải quyết.

+ 01 vụ việc do Cơ quan CSĐT, Công an huyện Thạch Hà chuyển đến nhưng UBND xã chưa tiến hành xử lý theo quy định tại Thông tư số 07/2014/TT-TTCT ngày 31/10/2014 của Thanh tra Chính phủ.

Trách nhiệm này thuộc về Chủ tịch UBND xã, cán bộ phụ trách tiếp công dân và Công chức địa chính, Tài nguyên và Môi trường.

## **2. Công tác phòng, chống tham nhũng**

### **2.1. Ưu điểm**

UBND xã đã thực hiện một số biện pháp phòng, ngừa tham nhũng theo quy định về phòng, chống tham nhũng trên các lĩnh vực, cụ thể:

- Xây dựng và ban hành Kế hoạch phòng, chống tham nhũng hàng năm để tổ chức triển khai thực hiện.

- Thực hiện công khai một số nội dung về công khai, minh bạch trong hoạt động của đơn vị như: công khai dự toán, quyết toán thu chi ngân sách và biểu đính kèm theo quy định theo Thông tư số 343/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính; công khai một số nội dung trong đầu tư XDCCB theo quy định của Luật Đầu tư công, Luật Đấu thầu, Luật Xây dựng; công khai về quy hoạch sử dụng đất theo quy định của Luật Đất đai, Pháp lệnh số 34/2007/PL-UBTVQH11 ngày 20/4/2007 của Ủy ban thường vụ Quốc hội.

- Thực hiện xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ và công khai tại Hội nghị cán bộ công chức đầu năm theo quy định tại Điều 18, Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

### **2.2. Hạn chế**

- Việc xây dựng Kế hoạch phòng, chống tham nhũng năm 2020 chưa bám sát các nội dung trong Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng chưa bám sát kế hoạch đã ban hành và chưa thực hiện thường xuyên.

- UBND xã chưa thực hiện niêm yết công khai Quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp để cán bộ công chức thực hiện và Nhân dân giám sát việc thực hiện theo đúng quy định tại Khoản 2, Điều 17, Quyết định 03/2007/QĐ/BNV về ban

hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương.

- Về đầu tư xây dựng cơ bản: việc triển khai thực hiện các công trình chưa bám sát vào Kế hoạch phân bổ nguồn vốn đầu tư XDCB từ đầu năm đã được HĐND xã phê duyệt. Không thực hiện trình tự, thủ tục điều chỉnh nguồn vốn đầu tư theo quy định. Việc công khai trong quản lý đầu tư XDCB chưa đầy đủ theo quy định tại Thông tư 10/2005/TT-BTC ngày 02/5/2005 của Bộ Tài chính.

- Về công khai quản lý và sử dụng đất: UBND xã chưa thực hiện công khai về kế hoạch sử dụng đất theo quy định tại Điều 5 Pháp lệnh số 34/2007/PL-UBTVQH11 ngày 20/4/2007 của Ủy ban thường vụ Quốc hội.

### **III. BIỆN PHÁP XỬ LÝ**

Để tiếp tục phát huy ưu điểm và khắc phục một số tồn tại, hạn chế trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng, Chủ tịch UBND huyện giao Chủ tịch UBND xã Thạch Đài:

1. Thực hiện công tác tiếp công dân đảm bảo theo đúng quy định của Luật Tiếp công dân năm 2013, Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân, Thông tư số 06/2014/TT-TTCT ngày 31/10/2014 của Thanh tra chính phủ quy định quy trình tiếp công dân; trong đó cần tập trung vào một số nội dung sau:

- Bố trí địa điểm tiếp công dân đảm bảo điều kiện theo quy định để phục vụ công tác tiếp công dân tại UBND xã.

- Ban hành nội quy tiếp công dân; xây dựng, ban hành lịch tiếp công dân định kỳ và công khai trên cổng thông tin điện tử của UBND xã theo quy định tại Điều 24 Luật Tiếp công dân.

- Thực hiện nghiêm túc việc tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã theo quy định của Luật Tiếp công dân. Sau các phiên tiếp định kỳ phải ban hành Thông báo kết quả tiếp công dân định kỳ.

- Chỉ đạo cán bộ phụ trách tiếp công dân thực hiện việc theo dõi, ghi sổ tiếp công dân đầy đủ, đúng quy định.

2. Phân công nhiệm vụ cụ thể, tập trung chỉ đạo, đôn đốc giải quyết dứt điểm các đơn thư, vụ việc phát sinh đảm bảo kịp thời, đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật, đặc biệt là các đơn thư, vụ việc do cấp trên chuyển đến.



3. Xây dựng kế hoạch giải quyết từng đơn thư, vụ việc cụ thể và tập trung giải quyết dứt điểm theo thẩm quyền đối với các đơn thư, vụ việc chưa được giải quyết hoặc chưa được giải quyết dứt điểm, báo cáo kết quả giải quyết về UBND huyện (qua Ban tiếp công dân huyện).

4. Xây dựng và ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng hàng năm đảm bảo bám sát các nội dung theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Kế hoạch phòng, chống tham nhũng của UBND huyện.

5. Thực hiện công khai minh bạch đầy đủ các nội dung theo quy định trên các lĩnh vực quản lý tài chính ngân sách, đầu tư xây dựng cơ bản, quản lý và sử dụng đất...

6. Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quy định của pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng trong cán bộ, công chức và nhân dân nhằm nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cán bộ, công chức trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

7. Yêu cầu Chủ tịch UBND xã Thạch Đài tổ chức kiểm điểm, làm rõ trách nhiệm của tập thể, các nhân có liên quan đối với những hạn chế nêu trên và báo cáo kết quả thực hiện về UBND huyện (qua Thanh tra huyện). Thời gian báo cáo kết quả kiểm điểm chậm nhất là 20 ngày kể từ ngày ban hành kết luận Thanh tra.

Giao Thanh tra huyện theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nội dung trên./.

***Nơi nhận:***

- Thanh tra tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- UBKT Huyện ủy;
- ĐCT phụ trách xã Thạch Đài;
- Phòng Nội vụ;
- UBND xã Thạch Đài;
- Lưu: VT, TTra.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Khoa**